



BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN PROJEK PERUNDINGAN
CONSULTATION PROJECT REGISTRATION APPLICATION FORM

BAHAGIAN A – LATAR BELAKANG PEMOHON

SECTION A – APPLICANT'S BACKGROUND

Nama (Ketua Perunding) <i>Name (Consultant Group Leader)</i>			
No. K/P / No. Passport <i>IC No. / Passport No.</i>			
No. Staf <i>Staff No.</i>			
Fakulti / PTJ <i>Faculty / Department</i>			
Jawatan <i>Position</i>			
Tarikh Tamat (Jika Dalam Kontrak) <i>Contract Due (If Contract staff)</i>			
Tel. Pejabat <i>Office Tel. No.</i>		Tel. Bimbit <i>Mobile No.</i>	
E-mel <i>Email</i>			

BAHAGIAN B – KETERANGAN KERJA PERUNDINGAN

SECTION B – CONSULTANCY JOB DESCRIPTION

Nama Agensi / Klien <i>Name (Agency / Client)</i>			
Alamat Agensi / Klien <i>(Agency / Client's Address)</i>			
Pegawai Agensi/ Klien Untuk Dihubungi : <i>Agency/ Person in charge :</i>			
Nama <i>Name</i>			
Jawatan <i>Position</i>			
No. Telefon <i>Tel No.</i>			
E-mel <i>Email</i>			
Tajuk Projek Perundingan <i>Consultation Project Title</i>			
Aktiviti-aktiviti Perundingan <i>(Consultation Activities)</i>	1.	Perkhidmatan Perundingan – nasihat dan servis kepakaran kepada pihak luar <i>Consulting Services – expert advice and service to external entities</i>	
	2.	Perkhidmatan Program Latihan <i>Training Program Services</i>	
	3.	Pembangunan Dasar dan Advokasi – membantu dalam menggubal dasar dan menyokong amalan terbaik termasuk nasihat Syariah <i>Policy Development and Advocacy – assisting in formulating policies and advocating best practices including Shariah advisory</i>	
	4.	Pemindahan Pengetahuan & Pengkomersilan – pembangunan produk, paten, pelesenan, syarikat spin-off <i>Knowledge Transfer & Commercialization – product development, patents, licensing, spin-off companies</i>	
	5.	Projek Penglibatan Komuniti & Kesan Sosial – menangani isu sosial, meningkatkan kesejahteraan komuniti <i>Community Engagement & Social Impact Project – addressing social issues, improving community well-being</i>	
	6.	Perundingan Lain-Lain (Sila nyatakan): <i>Other Consultations (Please state):</i>	

Nilai Projek (RM) <i>(Project Value (RM))</i>			
Tarikh Bermula <i>Commencing Date</i>		Hingga <i>To</i>	
Kemudahan-kemudahan USIM yang akan digunakan <i>USIM facilities that will be utilised</i>			
Lokasi projek yang akan dijalankan <i>Location of the project to be carried out</i>			
Impak/Sinopsis Pemindahan Ilmu <i>Impact / Knowledge Transfer Inputs</i>			

BAHAGIAN C – SENARAI MAKLUMAT STAF
SECTION C – LIST OF STAFF INFORMATION

SENARAI MAKLUMAT STAF USIM LIST OF USIM STAFF INFORMATION		
BIL No.	NAMA Name	JAWATAN (PERANAN DALAM PERUNDINGAN) Position (Roles in Consultation)

SENARAI MAKLUMAT STAF LUAR USIM LIST OF NON-USIM STAFF INFORMATION		
BIL No.	NAMA Name	JAWATAN (PERANAN DALAM PERUNDINGAN) Position (Roles in Consultation)

* Bagi pembantu perunding, sila kepilkan bersama maklumat berkaitan beserta dengan borang pendaftaran pembantu perunding bagi memudahkan pihak PLiMJl membuat bayaran terus ke dalam akaun bank.
* For assistant consultant, kindly attach the relevant information together with the consultant assistant registration form to facilitate PLiMJl making payments directly to the bank’s account.

BAHAGIAN D – BELANJAWAN
SECTION D – BUDGET

VOT 11000: UPAH & HONORARIUM VOT 11000: WAGES & HONORARIUM					
Perkara Details	Bil No.	Jam Hours	Hari Day	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Ketua Perunding Consultant Group Leader					
Ahli Perunding Consultant Members					
Pembantu Perunding / Enumerator Assistant Consultant / Enumerator					

VOT 21000: PERBELANJAAN PERJALANAN DAN SARA HIDUP VOT 21000: Traveling Expenses and Subsistence			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

VOT 23000: PERHUBUNGAN DAN UTILITI (TELEFON, FAKS, POS, LAIN-LAIN) VOT 23000: Communications and Utilities (Phone, Fax, Postage, Etc.)			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

VOT 24000: SEWAAN VOT 24000: Rental			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

VOT 27000: BEKALAN & BAHAN-BAHAN LAIN VOT 27000: Supplies & Other Materials			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

VOT 28000: PENYELENGGARAAN DAN PEMBAIKAN KECIL			
VOT 28000: Maintenance and Minor Repairs			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

VOT 29000: PERKHIDMATAN LAIN-LAIN YANG DIBELI TERMASUK PERCETAKAN DAN HOSPITALITI			
VOT 29000: Other Purchased Services Including Printing and Hospitality			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

VOT 35000: PERALATAN			
VOT 35000: Equipment			
Perkara Item	Bil No.	Kadar (RM) Rate (RM)	Jumlah (RM) Amount (RM)
Jumlah Sub-Total			

Jumlah Kos
Total Cost

Caj Konsultansi USIM (2.5%)
USIM Administrative Fee (2.5%)

Jumlah Keseluruhan Kos Projek Perundingan
Total Cost of the Consulting Project

Caj Pengurusan USIM (jika ada):
USIM Administrative Fee (if any):

a) 15% bayaran saguhati/honorarium yang melebihi RM10,000 bagi setiap perunding kepada USIM
15% honorarium fee/payment that exceeds RM10,000 for each consultant to USIM

BAHAGIAN E – PERAKUAN PEMOHON
SECTION E – DECLARATION BY APPLICANT

1. Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat-maklumat yang diberikan di atas adalah benar.
I hereby confirm that the information given above is true.
2. Tugas Perundingan ini tidak akan menjejaskan tugas hakiki saya di Universiti dan berjanji akan memberi keutamaan kepada tugas hakiki di Universiti.
This Consultation Project will not affect my duties at the University and I will oblige with the rules dan regulations as stated in the university's order.

Tandatangan : _____
Signature :

Tarikh : _____
Date :

Nama : _____
Name :

BAHAGIAN F – SOKONGAN KETUA JABATAN/ DEKAN/ PENGARAH
SECTION F – HEAD OF DEPARTMENT/ DEAN/ DIRECTOR ENDORSEMENT

i. Catatan : _____
Note : _____

- ii. Dengan ini saya menyokong / tidak menyokong permohonan ini.
I am please to endorse / reject this application.

Tandatangan : _____
Signature

Nama : _____
Name

Tarikh : _____
Date

Cop Rasmi : _____
Official Stamp

BAHAGIAN G – KELULUSAN PENDAFTARAN PROJEK PERUNDINGAN OLEH PENGARAH PLiMJi
SECTION G – APPROVAL BY PLiMJi'S DIRECTOR

Diluluskan / Tidak Diluluskan
Approved / Not Approved

Catatan :
Notes

Tandatangan : -----
Signature

Nama : -----
Name

Tarikh : -----
Date

Cop Rasmi :
Official Stamp